

**Atto di affidamento per l'utilizzo delle soluzioni CINECA
e dei servizi di assistenza connessi**

CONDIZIONI DI DETTAGLIO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE, di seguito RICHIEDENTE, con sede legale in Piazza S. Marco, n. 4 – 50134 FIRENZE (FI), C.F. 01279680480 e P.IVA 01279680480, rappresentata dal Dirigente dell'Area per l'Innovazione e Gestione dei Sistemi Informativi ed Informatici Ing. Marius Bogdan Spinu, il quale dichiara di essere munito di tutti i necessari poteri per la sottoscrizione del presente atto nell'ambito dei rapporti consortili, ha richiesto e affidato a CINECA lo svolgimento delle attività di seguito indicate, tenuto conto di quanto definito nel documento "Atto di affidamento per l'utilizzo delle Soluzioni Cineca e dei servizi connessi - Premesse e condizioni generali" e nella documentazione tecnica, nella versione corrente al momento della sottoscrizione dell'atto, consultabili nello spazio wiki <http://documentazione.cineca.it>, cui il presente atto fa riferimento. Gli eventuali documenti allegati, elencati nel paragrafo dedicato, sono parte integrante ed essenziale del presente atto.

1) Prestazione richiesta

Il RICHIEDENTE affida a CINECA i servizi per la preparazione delle prove per l'accesso ai seguenti corsi di Laurea dell'Università degli Studi di FIRENZE, per l'anno accademico 2021-2022:

1. Professioni Sanitarie (prevista per il 14 settembre 2021)
2. Spec. Prof. Sanitarie Infermieristiche Ostetriche (prevista per il 29 ottobre 2021)
3. Spec. Prof. Sanit. - Prevenzione (prevista per il 29 ottobre 2021)
4. Spec. Prof. Sanit. - Riabilitazione (prevista per il 29 ottobre 2021)
5. Spec. Prof. Sanit. – Tecniche Diagnostiche (prevista per il 29 ottobre 2021)

I servizi inclusi in questo atto di affidamento sono:

- a. Preparazione plichi
- b. Ritiro plichi e riconsegna moduli risposta
- c. Valutazione delle prove
- d. Area riservata per gli studenti dei Test per l'accesso programmato ai corsi di studio delle Professioni Sanitarie

Il dettaglio dei servizi offerti da CINECA ed elencati in precedenza è il seguente:

- a. Preparazione plichi

La sequenza delle domande presenti in ogni plico contiene una rappresentazione matematica univoca, in termini di ordinamento sia delle domande sia delle relative risposte. La generazione delle prove viene effettuata con una procedura che non permette la produzione di compiti uguali. Le domande delle prove definite in questo atto saranno predisposte da esperti individuati dal CINECA senza personalizzazione delle stesse per l'ateneo (la prova sarà comune ad altri atenei) e senza costi aggiuntivi. Per la correzione sarà indispensabile fornire anche il punteggio corrispondente ad ogni quesito (esempio: 1 punto per ogni risposta corretta, 0 punti per una risposta non data, -0,25 per una risposta sbagliata, eccetera). In ogni prova sono stampati codici a barre necessari per l'identificazione del compito in fase di valutazione e codici di imbustamento per gestire senza errori la fase di preparazione. Controlli sull'integrità del materiale vengono fatti anche in fase di inscatolamento delle buste e in fase di accettazione dei moduli risposta. Le prove verranno personalizzate per il RICHIEDENTE con la stampa di loghi e eventuali diciture nei fogli. Verranno impiegate buste, fogli e sigilli di sicurezza generici, che non permettano l'identificazione del contenuto. Saranno fornite da Cineca delle scatole per la raccolta dei moduli risposta e anagrafiche in modo da facilitarne la consegna in Cineca per la correzione (se non dematerializzata).

- b. Ritiro plichi e riconsegna moduli risposta

Il ritiro delle prove e la riconsegna dei moduli risposta da valutare è a carico DEL RICHIEDENTE ed avviene presso il CINECA (se non dematerializzata).

c. Valutazione delle prove

La fase di valutazione prevede una lettura ottica dei moduli risposta che considera l'univocità di ogni compito dovuto al rimescolamento di domande e risposte. Per evitare che il CINECA detenga dati relativi alle soluzioni dei quesiti prima dell'effettuazione della prova d'esame, le risposte presenti nei moduli risposte vengono confrontate con una tabella contenente le risposte esatte che viene generata solo dopo l'effettuazione del test. In questo modo CINECA non detiene le soluzioni dei quesiti prima dell'effettuazione della prova d'esame. Al termine di tutte le letture ottiche verrà fornito all'Ateneo un foglio elettronico contenente tutti i risultati letti con i codici etichetta apposti sul modulo risposta. NB.: La sicurezza ambientale del luogo dove avviene la preparazione delle prove è garantita da un sistema di controllo accessi e da un sistema di controllo visivo con telecamere a circuito chiuso. I computer predi-sposti alla preparazione delle prove sono collegati tra di loro in una rete locale totalmente inaccessibile dall'esterno del locale. I dipendenti del CINECA e delle ditte esterne che in caso di guasto alle attrezzature sono autorizzati ad intervenire, debbono firmare un documento di responsabilità, anche penale, nel caso in cui divulgano informazioni riservate.

d. Area riservata per gli studenti dei Test per l'accesso programmato ai corsi di studio delle Professioni Sanitarie

A ciascun candidato verranno fornite delle chiavi personali (username e password) per entrare in un'area riservata su un portale accessibile in internet, nel quale il candidato potrà visualizzare l'immagine del proprio elaborato contraddistinto dal codice identificativo, il punteggio complessivo conseguito e le risposte esatte che il candidato avrebbe dovuto dare per ottenere il massimo del punteggio (nel caso delle prove pre-selettive), nonché nel rendere disponibile per i candidati un numero verde e un servizio di consulenza in caso di necessità.

2) Oneri economici

Il RICHIEDENTE si impegna a versare a CINECA:

- per *ACCESSI PROGRAMMATI - Servizi Professionali*: 30.000,00 € (a Corpo)

Tutti gli importi sopra specificati sono al netto dell'IVA di legge.

3) Fatturazione

Le attività saranno fatturate a CORPO al completamento delle attività.

4) Estensione temporale

Le attività relative ai servizi oggetto del presente atto saranno erogate dal 13/07/2021 e termineranno in data 31/12/2021. Con riguardo alle attività relative ai servizi oggetto del presente atto, le Parti espressamente conven-gono che qualora la programmazione delle attività suddette richieda di prolungare i tempi di esecuzione, i Responsabili di Progetto rispettivamente designati dal RICHIEDENTE e da CINECA, potranno concordare per iscritto, anche a mezzo e-mail, variazioni nei tempi della prestazione.

5) Allegati

Non sono previsti allegati.

Referenti CINECA: *Ing. Ilaria De Marinis, Dott. Giorgio Gagliardi*

Riferimento: *Ing. Marius Bogdan Spinu*

Struttura organizzativa: *Area per l'Innovazione e Gestione dei Sistemi Informativi ed Informatici*

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE

Il Dirigente dell'Area per l'Innovazione e Gestione dei Sistemi Informativi ed Informatici –

Ing. Marius Bogdan Spinu

(atto sottoscritto in forma digitale)

Verificato il rispetto dei principi di economicità, efficienza ed efficacia nonché di autonomia tecnica ed esecutiva, il CINECA, ai sensi dell'art. 3.2 del vigente statuto consortile, dichiara di essere tenuto all'esecuzione delle attività richieste.

CINECA Consorzio Interuniversitario

Il Direttore Generale: Dott. David Vannozzi

Delega alla firma: Dott. Giacomo Scillia

(atto sottoscritto in forma digitale)

Casalecchio di Reno, lì 13/07/2021