

### DETERMINA DEL DIRIGENTE

**Numero della determina N. 545 Prot. n. 53522**

**Data della determina 29.03.2018**

**Oggetto:** Determina a contrarre art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016

**Contenuto:** Adesione Convenzione Consip Edizione V Lotto Unico - Servizio finanziario di pagamento attraverso Carte di Credito in favore delle Pubbliche Amministrazioni per la durata di 24 mesi e prorogabile per ulteriore 12 mesi.

**Responsabile del procedimento:** Dr. Simone Migliarini  
Dirigente Area Finanziaria

**Struttura proponente l'atto:** Obiettivo Strategico – Centrale Acquisti  
**Dirigente:** Dr. Massimo Benedetti

**Conti Economici - Spesa Descrizione Conto Codice Conto Anno Bilancio:**  
**Importo spesa € 0,00.**

**Tipologia di pubblicazione** **Integrale**

**Data pubblicazione atto**

## IL DIRIGENTE

**Preso atto** che in data 27/09/2016 con Determina n.1407 prot. 130796 l'Università di Firenze ha aderito alla convenzione Consip "Servizio finanziario di pagamento attraverso Carte di Credito in favore delle Pubbliche Amministrazioni - Edizione IV" scaduta in data 30/09/2017;

**Premesso che in data** 30/11/2017 è stata attivata la nuova convenzione con scadenza 29/11/2019 con durata della convenzione di 24 mesi oltre eventuale proroga fino ad un massimo di ulteriore 12 mesi.

**Preso atto** della richiesta del Dirigente dell'Area Servizi Finanziari Dott. Simone Migliarini, Responsabile del Procedimento, con email del 17/01/2018 di procedere al rinnovo dell'attivazione della convenzione Consip "Servizio finanziario di pagamento attraverso Carte di Credito in favore delle Pubbliche Amministrazioni - Edizione V- Lotto Unico";

**Preso atto** del "Regolamento di Ateneo per l'utilizzo delle carte di Credito aziendali" in vigore dal 26/10/2016 che disciplina le modalità e le condizioni di utilizzo delle due tipologie di carta di credito corporate: central billing e individual billing per le spese effettuate sul territorio nazionale ed estero nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Ateneo;

**Richiamato** l'art. 1 co. 449 della legge 296/2006 come modificato dall'art. 7 co.1 del d.l. 52/2012 e dall' art. 1 co. 150 della legge 228/2012 in tema di obbligo del ricorso alle convenzioni quadro e accordi quadro attivi della centrale acquisti nazionale (Consip) di cui all'art. 26 della legge 488/99 e dell'art. 58 della legge 388/00;

**Visto** il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici";

**Visto** il decreto legislativo 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

**Visto** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Firenze;

**Preso atto che** oggetto della convenzione è la prestazione del servizio finanziario di pagamento attraverso carte di credito corporate per la gestione delle spese legate alle trasferte e alle missioni dei propri dipendenti. Sono previste, a tal fine due differenti tipologie di Carte di Credito Corporate :

- **Carte di Credito Corporate Central Billing** ovvero carte di credito le cui spese effettuate vengono addebitate sul conto dell'Amministrazione e regolate mediante bonifico bancario predisposto dall'amministrazione medesima sul conto corrente indicato da NEXI PAYMENTS;
- **Carte di Credito Corporate individual Billing** ovvero carte di credito le cui spese effettuate verranno addebitate direttamente sul conto corrente personale del dipendente del dipendente dell'Amministrazione;

**Dato atto** che la Centrale Acquisti, quale Ufficio preposto ha accertato :



- che le carte di credito sono emesse da NEXI PAYMENTS S.p.A (ex Cartasi S.p.A) a nome dei dipendenti indicati dall'Università di Firenze che ne farà richiesta sottoscrivendo l'ordinativo di fornitura esclusivamente on line con firma digitale;
- che l'invio on line dell'ordinativo di fornitura avviene attraverso la modalità di "ordine diretto" prevista sulla piattaforma di e-procurement [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it);
- che il titolare della carta è il dipendente dell'Amministrazione, abilitato all'utilizzo della medesima e che la proprietà della carta è il Fornitore e che la carta viene concessa in comodato d'uso gratuito al Titolare;

Il sottoscritto Dirigente preposto della Centrale Acquisti, in qualità di responsabile del Procedimento di adesione e contrattualizzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della L. 241/90 è individuato nell'ambito del procedimento in oggetto, Dott. Massimo Benedetti, per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente atto che qui si intendono integralmente richiamate, secondo la richiesta del Responsabile Unico del Procedimento

### DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di aderire alla convenzione "**Carte di Credito 5**" di Consip denominata "**Servizio finanziario di pagamento attraverso Carte di Credito in favore di Pubbliche amministrazioni – Edizione V – Lotto Unico**", affidando alla **Società Nexi Payments S.p.A.** (ex Cartasi S.p.A) - C.so Sempione,55 – MI\_ e P.IVA 04107060966, quale aggiudicataria della specifica procedura di gara, il servizio finanziario di pagamento attraverso carte di credito, con le caratteristiche tecniche indicate e dettagliate nella convenzione e nei relativi allegati (parte integrante della determina pur non materialmente allegati) per la durata contrattuale di 36 mesi a decorrere dalla data di invio dell'Ordine Diretto di Acquisto;
2. il codice CIG Convenzione è **6865937E70**;
3. il codice CIG derivato è **Z9122D0B29**;
4. di autorizzare i singoli contratti attuativi, mediante Ordinativi di Fornitura della Convenzione, stipulati dall'Ufficio Finanziario, della durata di 36 mesi a decorrere dalla data di emissione della carta medesima, ciascuno del valore nominale di € 0,00=;
5. che la spesa non comporta alcun onere per il bilancio dell'Ateneo;
6. di nominare quale responsabile unico del procedimento il Dott. Simone Migliarini;
7. di nominare quale direttore dell'esecuzione del contratto la dott.ssa Daniela Gensini.

f.to **IL DIRIGENTE**  
*Dott. Massimo Benedetti*