



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE

AREA
GESTIONE DEL
PERSONALE

Il Direttore Generale

Rep. n.699
Anno 2014
Prot. n. 19382

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO** l'art. 27 CCNL – Area VII del 5 marzo 2008 che, nelle ipotesi di vacanza in organico, consente, con un incarico ad interim, di affidare ad un altro dirigente del medesimo livello dirigenziale la reggenza dell'ufficio vacante;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
- VISTO** il "Regolamento per l'individuazione dei criteri di organizzazione, di valutazione e di conferimento degli incarichi dell'Università degli Studi di Firenze" emanato con Decreto del Rettore del 17 giugno 2011, n. 519 prot. n. 39766 e, in particolare, l'art. 13 che disciplina il trattamento economico spettante in caso di attribuzione di incarichi dirigenziali ad interim;
- VISTI** i Decreti Dirigenziali del 15 dicembre 2011, n. 1343 prot. n. 77933, del 23 marzo 2012, n. 484, prot. n. 22258 e del 12 luglio 2013, n. 1863 prot. n. 49940, relativi al nuovo assetto organizzativo delle unità di vertice;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale dell'11 giugno 2013, n. 1523 prot. n. 42969 con il quale sono state definite le Aree Organizzative di vertice "complesse";
- PRESO ATTO** che il Dirigente SIAF - Servizi Informatici dell'Ateneo Fiorentino cessa dal servizio per pensionamento a decorrere dal 16 marzo 2014;
- PRESO ATTO** che il personale dirigenziale in servizio, alla data suddetta è pari a n. 8 unità, a fronte di 14 posizioni dirigenziali individuate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 luglio 2011;
- PRESO ATTO** altresì che, nella delibera citata il CdA ha previsto: "*la copertura delle posizioni dirigenziali vacanti e/o nuove esclusivamente mediante l'utilizzo delle attuali risorse umane disponibili*";
- TENUTO CONTO** delle indicazioni espresse dal personale dirigenziale nella riunione del Collegio di direzione del 25 febbraio 2014 in merito al conferimento *ad interim* dell'incarico di Dirigente del SIAF;
- VISTI** gli incarichi dirigenziali già conferiti *ad interim* fino al 31 marzo 2014 e valutata l'esigenza di garantire la continuità, la coerenza, l'uniformità ed l'incisività dell'azione amministrativa, nelle more di una ristrutturazione e riorganizzazione delle Aree Dirigenziali;
- PRESO ATTO** che, nell'ambito delle Attuali Aree Dirigenziali, non sono riscontrabili



specifiche competenze tecniche compatibili con quelle richieste al Dirigente SIAF in base al relativo Regolamento di Ateneo e che, pertanto, appare necessario provvedere, da una parte, alla gestione amministrativa attraverso un incarico ad interim e, dall'altra, ad una riorganizzazione delle attività e degli Uffici di SIAF, prevedendo, in fase transitoria, la possibilità per il Dirigente Amministrativo di delegare specifiche funzioni e responsabilità tecniche al personale di categoria EP, in possesso di adeguate competenze;

RITENUTO che la scelta dei dirigenti cui conferire gli incarichi debba essere effettuata in relazione al profilo professionale dei singoli, quale risultante dalla valutazione delle precedenti esperienze, e che il dott. Simone Migliarini, in relazione alla professionalità acquisita grazie all'esperienza maturata nello svolgimento degli incarichi svolti, ed in particolare in relazione all'attività di gestione delle procedure informatiche per la gestione economica-patrimoniale del bilancio di Ateneo, sia la persona più idonea a svolgere l'incarico di Dirigente SIAF - Servizi Informatici dell'Ateneo Fiorentino;

CONSIDERATA la disponibilità del dott. Simone Migliarini ad assumere l'incarico ad interim di Dirigente SIAF, fermo restando l'incarico di Dirigente dell'Area Servizi Economici e Finanziari,

DECRETA

Art. 1

(Oggetto dell'incarico)

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e degli artt. 13 e 27 del CCNL-AREA VII sottoscritto in data 5 marzo 2008, per le motivazioni esposte in premessa, al dott. Simone Migliarini è conferito, fino al **31 dicembre 2014** e comunque nelle more della più complessiva riorganizzazione delle Aree Dirigenziali, l'incarico ad interim di Dirigente SIAF - Servizi Informatici dell'Ateneo Fiorentino presso l'Università degli Studi di Firenze, fermo restando l'incarico di Dirigente dell'Area Servizi Economici e Finanziari.

Art. 2

(Obiettivi connessi all'incarico)

Il dott. Simone Migliarini, compatibilmente con la durata del presente incarico, dovrà in particolare:

- a. assicurare la direzione dei Servizi Informatici dell'Ateneo Fiorentino (SIAF), preposta al sistema informatico e informativo di Ateneo che ha lo scopo di fornire prodotti e servizi informatici integrati, con relativi supporti per il loro uso, che rispondano alle esigenze degli utenti interni ed esterni in termini di utilità, qualità, affidabilità ed economicità. Il Servizio è altresì preposto alla progettazione, sviluppo e gestione



delle infrastrutture integrate di rete, di fonia e multimediali di Ateneo garantendo la connessione con le reti metropolitane, nazionali e internazionali e con i relativi servizi;

- b. garantire l'attuazione delle funzioni di cui all'art. 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e di ogni altra attribuzione prevista da disposizioni di legge, dallo Statuto e dai Regolamenti di Ateneo;
- c. assicurare la realizzazione dei compiti previsti dall'art. 4, comma 6 del "Regolamento per l'individuazione dei criteri di organizzazione, di valutazione e di conferimento degli incarichi dell'Università degli Studi di Firenze" (di seguito denominato Regolamento), emanato con Decreto del Rettore del 17 giugno 2011, n. 519 prot. n. 39766, anche mediante la possibilità di delegare specifiche funzioni e responsabilità tecniche al personale di categoria EP, in possesso di adeguate competenze; anche promuovendo riarticolazioni di assetti.

Nel corso dell'incarico, gli obiettivi specifici sono attribuiti di anno in anno alla stregua di quanto stabilito dal vigente Regolamento in merito alla definizione, programmazione e revisione degli obiettivi.

Inoltre, i predetti obiettivi potranno essere modificati qualora intervengano mutamenti normativi o organizzativi che incidano sulla disponibilità delle risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate a questo Ateneo.

Il dott. Simone Migliarini dovrà, altresì, attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione degli Uffici o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate dai dirigenti dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

La verifica e la valutazione dei risultati conseguiti avverrà sulla base dei criteri formulati e con le modalità stabilite nel vigente Regolamento di Ateneo.

Art. 3

(Durata dell'incarico)

L'incarico di cui all'art. 1 decorre dal 17 marzo 2014 ed avrà termine il **31 dicembre 2014**, salvo ristrutturazioni e riorganizzazioni complessive degli uffici dirigenziali.

Art.4

(Trattamento economico)

Il trattamento economico da corrispondere al dott. Simone Migliarini, in relazione all'incarico conferito, è definito con successivo contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Direttore Generale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dagli artt. 13 e 27 del CCNL - AREA VII del 5 marzo 2008 e dagli artt. 5 e seguenti del CCNL - AREA VII del 28 luglio 2010, nonché nel rispetto degli artt. 7, 8 e 13 del Regolamento.

Firenze, 11 MAR 2014

F.to

Il Direttore Generale
Dott. ssa Beatrice Sassi