



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE

**COORDINAMENTO
DELLE FUNZIONI DIREZIONALI DI
PROGRAMMAZIONE,
ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO**

Il Direttore Generale

Decreto n. 874

Anno 2020

Prot. n. 109120

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTI i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il personale tecnico amministrativo del comparto Università;

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 587 prot. n. 47741 del 29 marzo 2017, con il quale sono state affidate alla dott.ssa Simona Sperandio le funzioni di Direttore Tecnico del Centro Linguistico di Ateneo a decorrere dal 1° gennaio 2017, per la durata di quattro anni;

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 1880 prot. n. 168101 del 14 novembre 2017, con il quale tra l'altro è stato previsto:

- l'attribuzione di un trattamento integrativo corrispondente alla pesatura in fascia alta dell'unità di processo "Gestione del Centro Linguistico di Ateneo";
- l'applicazione alla dott.ssa Simona Sperandio i criteri fissati con il citato Decreto n. 385/2017 in merito alla remunerazione dei risultati conseguiti;
- l'assegnazione, in ragione dell'incarico attribuito, degli obiettivi;

VISTO il Piano Integrato delle Performance 2019-2021, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31 gennaio 2019 contenente gli obiettivi generali di Ateneo e le schede di attribuzione degli obiettivi al Direttore Generale ed ai Dirigenti di Ateneo;

CONSIDERATO che, a seguito dell'approvazione del suddetto Piano Integrato delle Performance ed a seguito dell'assegnazione degli obiettivi al Direttore Generale ed ai Dirigenti, si è proceduto all'attribuzione degli obiettivi e all'assegnazione dei progetti di produttività a tutto il personale tecnico-amministrativo in coerenza e continuità degli obiettivi del Piano Integrato;

TENUTO CONTO che, a seguito della validazione della Relazione delle Performance da parte del Nucleo di Valutazione, espressa nella seduta del 22 giugno 2020, è possibile

Unità di Processo "Coordinamento delle Funzioni Direzionali di Programmazione, Organizzazione e Controllo"

Piazza San Marco,4 – 50121 Firenze

telefono: +39 055 2757449 | e-mail l: coordinamento@unifi.it

P.IVA | Cod. Fis. 01279680480



procedere all'erogazione della retribuzione accessoria ai sensi del D.Lgs. 150/2009, per tutto il personale con modalità definite per ciascuna categoria;

PRESO ATTO del verbale di confronto con le organizzazioni sindacali, avviato il 26 ottobre 2018 e concluso il 4 dicembre 2018, sui criteri generali del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance per l'anno 2019, nel quale si dà atto del passaggio ad un unico sistema di valutazione (SMVP) finalizzato a valorizzare il contributo anche individuale agli obiettivi di miglioramento dell'Ateneo fissati nel Piano Integrato;

VISTI gli esiti della valutazione risultante dalla scheda della prof.sa Annick Farina (**allegato 1**) inserita nell'applicativo informatico della Performance;

VISTA la disponibilità sul bilancio unico di previsione per l'anno 2020 sul conto CO.04.01.01.01.04.01 "*Stipendi ed altri assegni fissi al personale collaboratore ed esperto linguistico a tempo indeterminato*";

DECRETA

Di corrispondere alla dott.ssa Simona Sperandio, per l'incarico svolto per tutto il 2019, un'indennità di risultato per un importo di € 2.263,36 (lordo dip.).

Che il costo graverà sul conto CO.04.01.01.01.04.01 "*Stipendi ed altri assegni fissi al personale collaboratore ed esperto linguistico a tempo indeterminato*" del Bilancio unico di previsione del bilancio unico di previsione 2020.

Firenze, 30/07/2020

rr/DD

F.to IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Beatrice Sassi)

D/EP - Direttore Tecnico - Con obiettivi di funzione

Cognome e Nome: SPERANDIO SIMONA

Incarico: Personale EP Con Incarico Centro Linguistico di Ateneo

Capacità Manageriali e Comportamenti Organizzativi: 20%**Ambiti di valutazione**

Ambito	Target (livello/comportamento atteso)	Metrica	Peso %
Capacità e comportamenti organizzativi e gestionali	<ul style="list-style-type: none">- Capacità di pianificare le azioni in relazione ai bisogni dell'utenza, alle scadenze, alle tempistiche di realizzazione e materiali disponibili- Rispetto del Codice di Comportamento- Rispetto delle norme sulla Trasparenza e Anticorruzione		5%
Valutazione Finale: 01/01/2020 - 20/07/2020 Note: Valutazione: 100.00%			
Competenze professionali e tecniche	<ul style="list-style-type: none">- Conoscenza dei principali processi e materie specifiche- Capacità di ampliare e approfondire le proprie conoscenze		5%
Valutazione Finale: 01/01/2020 - 20/07/2020 Note: Valutazione: 100.00%			
Problem solving e innovazione	<ul style="list-style-type: none">- Innovazione e reingegnerizzazione dei processi della struttura e capacità di dare un contributo alla visione strategica (introduzione di novità procedurali e tecniche nei processi di lavoro, semplificazione processi)- Capacità di risolvere gli eventuali problemi che ostacolano il compimento delle azioni intraprese per il raggiungimento degli obiettivi- Capacità di elaborare eventuali soluzioni correttive al variare delle condizioni		5%

PDF Generato il: 17/07/2020 09:21:23

Performance - Tutti i diritti sono riservati. © Copyright 2020 - SIAF.

Valutazione Finale: 01/01/2020 - 20/07/2020

Note:

Valutazione: 100.00%

Relazioni e Comunicazione	<ul style="list-style-type: none">- Abilità relazionali e capacità di sviluppare e mantenere efficaci reti di collaborazione.- Capacità di comunicazione: trasmissione e scambio delle informazioni in maniera regolare e sistematica- Capacità di collaborare con il proprio responsabile e con le strutture dell'Ateneo attraverso un buon utilizzo delle relazioni formali e informali, per il raggiungimento di obiettivi comuni		5%
---------------------------	--	--	----

Valutazione Finale: 01/01/2020 - 20/07/2020

Note:

Valutazione: 100.00%

Obiettivi di funzione: 60%

Obiettivo	Indicatore	Target	Metrica	Peso %
-----------	------------	--------	---------	--------

<p>Elaborazione di proposte formative incentrate sull'ampliamento degli interventi nei plessi didattici decentrati concordati con i delegati e i presidenti di Scuole e CdL per quanto riguarda sia gli obiettivi/livelli, sia le fasce orarie, sia le sedi, nonché sull'offerta di lingue aggiuntive anche extra-europee. Definizione di nuove modalità di comunicazione per diffondere e personalizzare l'informazione relativa alle proposte formative in base alla tipologia di utente con specifici fabbisogni.</p>	<p>rispetto tempistica, efficacia dei canali di comunicazione attivati</p>	<p>diffusione dell'informazione e incremento percentuale di riempimento nei corsi</p>	<p>feb-mar: elaborazione relazione Direttore Tecnico 2018 corredata di relazione dati; 07 mag.: presentazione della relazione del Direttore Tecnico 2018 in Consiglio Direttivo; 13 giu: Approvazione Consiglio Direttivo della programmazione 19/20; mag-lug: periodo di negoziazione con delegati e presidenti Scuole e CdL; 16 lug: riunione con personale della struttura per presentare l'offerta formativa 19/20 caratterizzata da: ampliamento degli interventi formativi decentrati concordati con i delegati e i Presidenti di Scuole e CdL, per quanto riguarda sia obiettivi/livelli, sia le fasce orarie sia sedi presso i plessi didattici; aggiunta in offerta di lingue anche extra-europee e per definire le modalità e forme più idonee per la diffusione dell'informazione relativa a queste nuove iniziative</p>	<p>60%</p>
<p>Valutazione Finale: 01/01/2020 - 20/07/2020 Note: Valutazione: 100.00%</p>				

Performance organizzativa di Ateneo: 20%

Obiettivo	Peso da Piano %
Miglioramento dei servizi agli studenti	25%
Valorizzazione del patrimonio	20%
Potenziamento della sicurezza delle persone, dei dati e dei luoghi di lavoro	20%

Azioni di supporto all'assicurazione della qualità	20%
Valorizzazione delle risorse e benessere organizzativo	15%

Capacità Manageriali e Comportamenti Organizzativi: 20%

Ambiti di valutazione

Ambito	Peso %	Valutazione Finale	Valutazione Ponderata
Capacità e comportamenti organizzativi e gestionali	5%	100.00%	5.00%
Competenze professionali e tecniche	5%	100.00%	5.00%
Problem solving e innovazione	5%	100.00%	5.00%
Relazioni e Comunicazione	5%	100.00%	5.00%

Obiettivi di funzione: 60%

Obiettivo	Peso %	Valutazione Finale	Valutazione Ponderata
Elaborazione di proposte formative incentrate sull'ampliamento degli interventi nei plessi didattici decentrati concordati con i delegati e i presidenti di Scuole e CdL per quanto riguarda sia gli obiettivi/livelli, sia le fasce orarie, sia le sedi, nonché sull'offerta di lingue aggiuntive anche extra-europee. Definizione di nuove modalità di comunicazione per diffondere e personalizzare l'informazione relativa alle proposte formative in base alla tipologia di utente con specifici fabbisogni.	60%	100.00%	60.00%

Performance organizzativa di Ateneo: 20%

Obiettivo	Peso da Piano %	Valutazione Raggiunta	Valutazione Individuale Finale	Valutazione Individuale Ponderata
Miglioramento dei servizi agli studenti	25%	100.00%	25.00%	5.00%
Valorizzazione del patrimonio	20%	81.74%	16.35%	3.27%
Potenziamento della sicurezza delle persone, dei dati e dei luoghi di lavoro	20%	100.00%	20.00%	4.00%
Azioni di supporto all'assicurazione della qualità	20%	100.00%	20.00%	4.00%
Valorizzazione delle risorse e benessere organizzativo	15%	100.00%	15.00%	3.00%

Punteggio Finale della scheda

Valutazione Performance organizzativa di Ateneo	19.27%
Valutazione Capacità Manageriali e Comportamenti Organizzativi	20.00%
Valutazione Obiettivi di funzione	60.00%
Valutazione Finale	99.27%